

INTRODUZIONE

Le risorse professionali degli enti formativi devono essere in possesso di requisiti ben precisi e certificati, dettagliati a seconda del proprio ruolo.

Le norme sull'accreditamento degli Organismi di Formazione prevedono che le risorse devono aver conseguito una formazione specifica da cui evincere il possesso delle competenze richieste.

OBIETTIVI

Il corso si propone di:

far acquisire conoscenze sui processi della formazione (analisi dei bisogni, progettazione, realizzazione, valutazione dei risultati);

sviluppare capacità di progettazione formativa in un'ottica di integrazione con le altre leve organizzative e gestionali disponibili.

REQUISITI DI ACCESSO

Il corso si rivolge a coloro che iniziano ad occuparsi di formazione o a coloro che già lavorano nel settore e desiderano aumentare le conoscenze in materia.

METODOLOGIA DIDATTICA

Le lezioni sono interattive e prevedono esercitazioni, simulazioni, discussioni guidate e casi aziendali.

Il Corso è aperto a massimo 20 partecipanti.

DURATA

40 ore complessive tra lezioni, esercitazioni ed esami.

ATTESTATI

Ai corsisti sarà rilasciato a cura di CSAD un Attestato di Partecipazione.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Corso "progettare la formazione"(40 ore) € 600 + IVA

Le quote di partecipazione comprendono il materiale didattico e rilascio attestato.

Agevolazioni per le iscrizioni pervenute entro Ottobre, per chi proviene da oltre 150 km, a partire dalla 2^a iscrizione proveniente dalla stessa azienda e per gli allievi CSAD

Termine iscrizioni: Ottobre 2013

SEGRETERIA DEL CORSO

CSAD CENTRO STUDI AMBIENTALI E DIREZIONALI

Via delle Murge 65/A 70124 BARI

Tel: 080 561.84.55 Fax: 080 564.19.46

E-mail: info@csad.it Sito web: www.csad.it



Organizza a
BARI
il corso

PROGETTARE LA FORMAZIONE

40 ore

Ottobre 2013



PROGRAMMA DEL CORSO

(potrebbe subire variazioni ed aggiornamenti)

MODULO 1 - INTRODUZIONE ALLA FORMAZIONE e ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI (8 ORE)

9.00 - 18.00

Presentazione del corso
La formazione come professione
Gli stakeholders delle attività formative
Le diverse modalità di formazione
Le funzioni del processo di formazione
Il formatore
La Direzione
Il fabbisogno formativo
L'analisi

MODULO 2 –LA PROGETTAZIONE DELLA FORMAZIONE (8 ORE)

9.00 - 18.00

La progettazione organizzativa
La figura del Progettista
La definizione degli obiettivi didattici
La programmazione didattica annuale
La Programmazione didattica di dettaglio
Metodologie didattiche
Il piano di comunicazione per incentivare e motivare i potenziali clienti, per lanciare un nuovo corso o modulo formativo.

MODULO 3 - L'EROGAZIONE DELLA FORMAZIONE (8 ORE)

9.00 - 18.00

Coordinamento delle risorse umane, tecnologiche e finanziarie del processo di erogazione;
Gestione delle relazioni e degli accordi con la committenza;
Monitoraggio delle azioni e dei programmi;
Valutazione dei risultati e delle competenze
Presidio delle attività di erogazione (tutoraggio, docenza, equipe etc) del servizio formativo;
Gestione della qualità inerente il processo;
Orientamento
Valutazione della Customer satisfaction

MODULO 4 - ASPETTI AMMINISTRATIVI DELLA FORMAZIONE

(8 ORE)

9.00 - 18.00

Gestione Fornitori/Acquisti
Gestione Economica ed Amministrativa
Gestione Amministrativa del personale
Cenni sulla Rendicontazione della formazione finanziata

MODULO 5– NUOVE TECNOLOGIE PER LA FORMAZIONE: FAD E E-LEARNING (8 ORE)

9.00 - 18.00

La Formazione a distanza
L'e-learning 2.0 e 3.0
Progettare ambienti digitali per la Formazione a Distanza: dall'architettura all'allestimento della piattaforma
Progettare e gestire interventi e-learning
Competenze e caratteristiche delle figure e dei ruoli chiave nei processi di formazione a distanza: le skills di settore.
Realizzare un piano di comunicazione per fornire istruzioni sul funzionamento della piattaforma, per incentivare e motivare i discenti al suo utilizzo, per lanciare un nuovo corso o modulo formativo.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

1. *L'acconto, pari al 20% + IVA della quota di partecipazione, va versato al momento dell'iscrizione, mentre il saldo va effettuato entro il 1° giorno di corso. Per l'iscrizione occorre inviare al n° di fax 080 5641946 la scheda di iscrizione a lato compilata e allegando copia del bonifico bancario relativo all'acconto intestato a: Centro Studi Ambientali e Direzionali - Unicredit Banca di Roma S.p.A. Agenzia Bari Papa Pio XII - IBAN: IT 61 J 02008 04037 000010922219*
2. *L'acconto non sarà restituito in caso di rinuncia alla partecipazione al corso e sarà dunque trattenuto a titolo di penale; la comunicazione di rinuncia deve pervenire alla segreteria del corso almeno 3 giorni lavorativi prima della data di svolgimento*
3. *L'iscrizione implica l'accettazione dei termini e delle condizioni stabilite nel presente modulo. CSAD si riserva di rinviare o annullare il corso in presenza di meno di 12 partecipanti*
4. *In caso di mancato svolgimento le somme versate a titolo di acconto saranno restituite*
5. *Foro competente. Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e qualsiasi controversia insorgente in relazione a esso sarà di*

SCHEDA DI ISCRIZIONE

DATI PARTECIPANTE

Nome _____
Cognome _____
Indirizzo _____
CAP _____ Città _____ Prov. ____
Titolo professionale _____
Ruolo in Azienda _____
Tel _____ Cell _____
Fax: _____
E-mail _____
C.F. _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Società _____
Indirizzo _____
CAP _____ Città _____ Prov. ____
C.F./P.I. _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a versare l'importo di (barrare la casella prescelta):

€ 600,00 + IVA **Corso Progettare la FORMAZIONE (40 ore Ottobre 2013)**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, La informiamo che i Suoi dati personali inseriti in questa scheda di adesione saranno trattati dal Centro Studi Ambientali e Direzionali, sia in formato cartaceo che in formato elettronico, nel pieno rispetto dei principi previsti dalla norma, ivi compreso il profilo della sicurezza. I dati raccolti saranno utilizzati al solo fine della creazione di un indirizzario che consulteremo in occasione dell'organizzazione di attività formative di Suo potenziale interesse. Il conferimento dei dati è facoltativo e non obbligatorio, tuttavia il mancato conferimento impedirà il perseguimento del fine suddetto. Lei, come interessato, potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'art.7 D.lgs. 196/2003 (cancellazione/blocco/rettifica) inoltrando richiesta via fax 0805641946 o e-mail info@csad.it. Previo Suo espresso consenso i dati conferiti saranno altresì utilizzati dal Centro Studi Ambientali e Direzionali per l'invio di materiale pubblicitario o informazioni commerciali.

Data _____ Firma e timbro _____

Approvazione clausola n° 5 in relazione al foro competente

Data _____ Firma e timbro _____